

## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Van 01-09-2015

Onderwerp **Notulen vergadering.**

- **1. Opening:**

*Aanwezig: Tonneke, Emmy, Miranda, Tetty, Anja, Danny, Lenie, Leo, Dominique, Bart en Marian.*

*Afwezig: Eveline met kennisgeving.*

*Danny, Miranda en Emmy worden speciaal welkom geheten op deze vergadering.*

*Miranda en Emmy zijn gekozen door het personeel, Danny is belangstellend en wil wellicht ook tot de MR toetreden.*

*We nemen afscheid van Lenie, zij gaat in november met pensioen. Met een bloemetje, een bon en een woordje wordt zij heel hartelijk bedankt voor haar werk als penningmeester.*

- **2. Vaststellen agenda:**

*Vastgesteld.*

- **3. PMR/OMR:**

*OMR: -*

*PMR: -*

- **4. Vaststellen notulen vorige keer:**

*Vastgesteld. Met kleine correctie.*

- **5. Ingekomen post/mail:**

*Deze zijn niet doorgenomen.*

- **6. Mededelingen:**

*In de zomervakantie is een vader van een leerling overleden. Anja en Tonneke waren aanwezig op de plechtigheid.*

*A: Nogmaals: nieuwe teamleden zijn: Anouschka, Roos en Annemarieke. Eric vervangt Nienke Berbee. Vanaf 1 september mag zij weer 2 uur per werkdag op school buiten de klas aanwezig zijn.*

*B: De aula is voor een groot deel opgeknapt dankzij een forse investering van de O.V. Er komen binnenkort gesprekken met de gemeente bibliotheek over het eventueel plaats bieden aan een collectie boeken voor kinderen. Er komt dan ook 4 uur per week personele ondersteuning. Een bedrag per kind zorgt voor 5 boeken per kind, dus er worden dan een flink aantal boeken in de aula geplaatst. Er wordt gedacht aan een boekenkast tegen de achterwand, zodat er gewoon optredens in de aula kunnen plaatsvinden.*

*Anja heeft contact gehad met MJ, een instantie die helpt om het ict gebeuren op school te "ontzorgen", zij adviseren en geven handen en voeten aan ons ict beleid. PRIMO gaat ook investeren in ict. Onze school zit in de eerste groep die in aanmerking komt voor o.a. een nieuw wifi netwerk. Verder gaat Anja bij de O.V. een aanvraag doen voor 10 i-pads.*

*De nieuwe meubels worden verwacht in week 43.*

*C: De open dag is vastgesteld op 16 maart. PRIMO heeft een bureau in de arm genomen voor pr en voor een personeelsblad, en schooladviezen op gebied van websites en profileren.*

*D: -*

- **7. Speerpunten M.R.:**

*Er komen nieuwe speerpunten:*

*A: Oriëntatie op wijziging schooltijden. Dit speelt ook bij PRIMO. We wachten nog even af waar zij mee komen. Een opmerking is dat we hier goed over moeten denken, zodat we geen missers maken.*

*B: Veiligheid (opnieuw). Een ouder kwam met de opmerking dat de nieuw aangelegde weg Nelson Mandelalaan onveilig is voor overstekende fietsers. Er gaan kinderen uit de wijk o.a. naar*



*Nieuwenhoorn naar school en zij moeten deze weg oversteke binnenkort contact met een verkeersdeskundige en wil daar v C: lct.*

- **8. Communicatie:** --

- **9. Reglementen en statuten:** --

- **10. MR samenstelling:**

*Voorzitter: Bart.*

*Vice voorzitter: Leo.*

*Secretaris notulen en verslagen: Marian.*

*Secretaris agenda: Tetty.*

*Penningmeester: Emmy.*

*Leden: Eveline, Dominique, Miranda, Tonneke, Danny.*

*GMR: Bart en Miranda*

*Adviserend: Anja.*

- **11. M.R. - jaarplan:**

*Deze is goedgekeurd.*

- **12. M.R. – jaarverslag 2014-2015:**

*Is klaar, gewacht wordt op financieel verslag zodat deze binnenkort toegestuurd.*

- **13. Zorgplan:**

*Vanwege mailbox problemen is er niet op gereageerd, d*

**- Actiepunten:**

- **Marian:** Conceptnotulen naar leden. Zorg voor goedgekeurde naar leden. Doornemen post/mail.
- **Bart:** Stuk voorbereiden. Maakt begroting voor 2015-2016.
- **Lenie:** Stuurt Marian financieel jaarverslag 2014-2015. Draag Emmy.

