

## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Van 23-05-2016

Onderwerp **Notulen vergadering.**

- **1. Opening:**

Aanwezig: Tonneke, Leo, Danny, Eveline, Miranda, Tetty, Emmy, Marian.  
Afwezig: met kennisgeving Anja

- **1. Opening:**

Opening door Bart.

- **2. Vaststellen agenda:**

Wordt vastgesteld.

- **3. PMR/OMR:**

OMR: -

PMR: -

- **4. Notulen en actiepunten:**

De notulen worden goedgekeurd.

Emmy: Geeft een toelichting als penningmeester op de begroting. Er staan alleen uitgaande gelden op, er is nog geen geld van PRIMO binnen gekomen, zodra dit bekend is komt dit op de begroting te staan.

Bart moet nog de reglementen aanpassen.

- **5. Ingekomen post/mail:**

Bankafschriften voor Emmy.

Glossy betreft Geschillencommissie MR. In november is er een bijeenkomst in Ede. Er is belangstelling door 2 leden van de PMR. Marian zoekt uit hoe duur dit is en of er een mogelijkheid is om er heen te gaan.

- **6. Mededelingen:**

Er is zeker 5300,- euro opgehaald met de sponsorloop, er komt nog geld binnen.

A: Er komt volgend schooljaar een lio stagiaire in groep 4.

B: De bieb wordt aanstaande vrijdag geïnstalleerd. Nog dit schooljaar komt er de opening.

De OV zorgt dat er nieuwe microfoons komen en gordijnen vanwege de nieuwe plaats die het podium heeft gekregen.

C: -

D:

- **7. Speerpunten MR:**

De reglementen bespreken wordt naar de volgende keer verschoven.

De ICT aanbesteding loopt nog.

- **8. Van basismodel naar overlegmodel:**

In de nieuwe cao staat aangegeven dat er overgegaan mag worden van het basismodel naar het overlegmodel. Kort wordt uitleg gegeven wat dit inhoudt: simpel gezegd gaat het over de urenverdeling van het personeel. Volgend schooljaar wordt dit opnieuw op de agenda geplaatst, omdat het voor aankomend schooljaar niet meer ingevoerd kan worden. Het personeel moet hier ook nog goed over praten. De AOB is op school geweest om het personeel hierover uitleg te geven net als over continuoosters, gelijke dagen modellen, enz.



- **9. Duurzame inzetbaarheid:**

*Hier is nog te veel onduidelijkheid over, dit gaat ook over het inzetten van het personeel. Wordt geschrapd als punt. Dit gaat alleen het personeel aan.*

- **10. Deurbeleid:**

*Het in huis halen van de laptops heeft hier mee te maken. Dit wordt nog even op de lange baan geschoven zie punt 7. Er is geen nieuws. Volgende keer gaan we hierop door.*

- **11. Samenstelling MR:**

*Marian vraagt Anja of zij via msi de ouders wil informeren dat er voor de oudergeleding verkiezingen aan komen. We gaan door met 4 ouders en 4 personeelsleden. Miranda stopt volgend schooljaar.*

- **12. Formatie:**

*Op dit moment is die nog niet rond.*

- **13. Concept Jaarplan:**

*Deze is nog niet af.*

- **14. MR begroting:**

*Zie toelichting punt 4.*

- **15. Rondvraag:**

*Geen*

- **Actiepunten:**

- **Marian:** Conceptnotulen naar leden. Zorg voor goedgekeurde notulen naar personeel en site, voor ouders door Richard. Neemt actie betreft de bijeenkomst in Ede over de MR. Vraagt Anja of zij een msi bericht wil opstellen betreft verkiezingen MR oudergeleding.
- **Anja:** Jaarplan.
- **Emmy:** Financiële Begroting 2015-2016 af maken.
- **Tetty:** Agenda naar leden en op site. Volgend schooljaar op de agenda zetten bespreken basismodel/overlegmodel. Deurbeleid weer op de agenda plaatsen.
- **Bart:** Past bekeken reglementen aan.
- **Allen:** Doornemen Reglementen, notulen.

**Volgende vergadering: 20-06-2016.**

**PMR/OMR 19.30 uur.**

**MR 20.00 uur.**